

**ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ УЧАСТНИЦИ**

Относно: Разяснение за подготовка и предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (еЕЕДОП) към документацията за обществена поръчка с предмет: „Реконструкция на обслужваща улица от ОТ 561 до ОТ 921, гр. Троян“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от **1 април 2018 г.** **Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.**

В тази връзка, за вече открити процедури, чийто срок за получаване на заявления за участие или оферти е след 01.04.2018 г. ЕЕДОП трябва да бъде подаден в електронен вид.

Възможни начини за подаване на еЕЕДОП в електронен вид са:

1. Подготовка на еЕЕДОП

1.1. Подготовка на ЕЕДОП чрез системата за електронен ЕЕДОП

Електронен ЕЕДОП (еЕЕДОП) се подготвя чрез използване на осигурената от Европейската комисия безплатна услуга – информационна система за еЕЕДОП. Системата дава възможност за попълване на образец онлайн, след което същият може да бъде изтеглен, подписан електронно и приложен към офертата. Системата дава възможност и за повторно използване на вече генериран еЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция „РОП и е-услуги“ / Електронни услуги на Европейската комисия (ЕЕДОП/ESPD), както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>

Към настоящата документация се предоставя електронен образец на ЕЕДОП (еЕЕДОП) – файл, който е предназначен за използване в електронната система за еЕЕДОП.

За да попълните предоставения образец на еЕЕДОП е необходимо да преминете през следните стъпки:

а) Изтеглете на приложеният към документацията файл „espd-request.xml“ и го съхранете на компютъра си;

б) Отворете интернет страница на системата за еЕЕДОП и изберете български език;

в) В долната част на отворилата се страница под въпроса „Вие сте?“ маркирайте „Икономически оператор“;

г) В новопоявилото се поле „Искате да:“ маркирайте „Заредите файл ЕЕДОП“;

д) В новопоявилото се поле „Качите документ“ натиснете бутона „Избор на файл“, след което намерете и изберете файла, който запазихте на компютъра си в стъпка „а“;

е) В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на вашето предприятие и натиснете бутона „Напред“;

ж) Ще се зареди еЕЕДОП, който можете да започнете да попълвате онлайн. След попълване на всеки раздел се преминава към следващия чрез натискане на бутона

„Напред“. Когато попълните целия документ, на последната му страница ще се появи бутон „Преглед“, чрез натискане на който се зарежда целият попълнен еЕЕДОП;

з) След като се е заредил целият еЕЕДОП, в края на документа се появява бутон „Изтегляне като“, чрез натискане на който се появяват опциите за изтегляне на документа. Препоръчително е да съхраните и двата формата на компютъра си, за да можете да се възползвате от повторното редактиране на документа;

и) Изтегления *.pdf файл се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя към документите за участие в процедурата.

1.2. Подготовка на ЕЕДОП чрез използване на образца във формат *.doc

Към настоящата документация се предоставя образец на ЕЕДОП във формат *.doc, който може да бъде попълнен и подписан с електронен подпис.

Данните, които се попълват в ЕЕДОП, зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

След попълване на образца, същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя към документите за участие в процедурата.

2. Представяне на ЕЕДОП в електронен вид

Един от възможните начини за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е той да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

В случаите, когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му с електронен подпис следва да бъде подписана версия в PDF формат.

ВАЖНО! Участници в процедурата задължително трябва да представят ЕЕДОП в електронен вид по един от горепосочените варианти. Следва да се има предвид, че ЕЕДОП не трябва да се представя на хартиен носител. В случай, че се представи ЕЕДОП само на хартиен носител, комисията ще отбележи в протокол, че даденият участник не е представил ЕЕДОП.

С уважение,

(.....)*

ДОНКА МИХАЙЛОВА
Кмет на община Троян

