

# ДОГОВОР *св-918-2018*

Днес, *27.03* 2018 г., в гр. Троян, между:

1. **ОБЩИНА ТРОЯН**, със седалище и административен адрес в гр. Троян 5600, пл. „Възраждане“ № 1, ЕИК 000291709, ДДС номер: BG000291709, представлявана от **Донка Иванова Михайлова** – в качеството ѝ на Кмет на община Троян и **Катя Йосифова Пенчева** – началник отдел „Счетоводство“, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и
2. **„БУЛ СТРОЙ КОНТРОЛ ИНЖЕНЕРИНГ“ АД**, със седалище и адрес на управление гр. София 1680, ул. „Лъвски рид“ № 4, ЕИК 130188559, представлявано от **Васил Вутов**, в качеството му на Изпълнителен Директор, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 20, ал.3 от ЗОП, във връзка с чл. 194 от ЗОП и съгласно утвърден от Кмета на община Троян Протокол на 13.03.2018 г. на за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Изготвяне на доклад за оценка на съответствието и извършване на строителен надзор на обекти на територията на община Троян по обособени позиции:**

1. Изготвяне на доклад за оценка на съответствието и извършване на строителен надзор на обект „ Реконструкция кръстовище ул. „Васил Левски“ и ул. „Минко Радковски“ / при АИР /“.

2. Упражняване на строителен надзор на обект: „Реконструкция на обслужваща улица от ОТ561 до ОТ921, гр. Троян“.

3. Упражняване на строителен надзор на обект: „Проектиране и изграждане подпорна стена на ул. Г. Карцов № 44“.

4. Упражняване на строителен надзор на обект: „Осветление писта стадион „Чавдар““.

5. Упражняване на строителен надзор на обект: „Рехабилитация улично осветление на ул. "Любен Каравелов", гр. Троян“, се сключи настоящия договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу заплащане обособена позиция № 5. Упражняване на строителен надзор на обект: „Рехабилитация улично осветление на ул. "Любен Каравелов", гр. Троян по обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на доклад за оценка на съответствието и извършване на строителен надзор на обекти на територията на община Троян по обособени позиции:

1. Изготвяне на доклад за оценка на съответствието и извършване на строителен надзор на обект „ Реконструкция кръстовище ул. „Васил Левски“ и ул. „Минко Радковски“ /при АИР /“.

2. Упражняване на строителен надзор на обект: „Реконструкция на обслужваща улица от ОТ561 до ОТ921, гр. Троян“.

3. Упражняване на строителен надзор на обект: „Проектиране и изграждане подпорна стена на ул. Г. Карцов № 44“.

4. Упражняване на строителен надзор на обект: „Осветление писта стадион „Чавдар““.

5. Упражняване на строителен надзор на обект: „Рехабилитация улично осветление на ул. "Любен Каравелов", гр. Троян“, съгласно Техническата спецификация, Техническо предложение и Ценово предложение на изпълнителя, неразделна част от настоящия договор и чрез лицата, посочени в Списък-декларация на лицата, определени за изпълнение на поръчката.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши предвидените в предмета на обществената поръчка дейности в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и другите нормативни актове, регламентиращи дейността по упражняване на строителен надзор.

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) **Общата стойност** за изпълнение на обществената поръчка е в размер на **180,00 (словом: сто и осемдесет) лева без ДДС или 216,00 (словом: двеста и шестнадесет) лева с ДДС**, съгласно Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева.

(3) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, (включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, *и за неговите подизпълнители (ако е приложимо)*) като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на възложените работи по банков път по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка по следния начин след приключване на всички дейности, получаване на разрешение за ползване на обекта и представяне на оригинална фактура.

(2) Плащанията по настоящия договор ще се извършват с платежно нареждане по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка:

Банка: „Интернешънъл Асет Банк“ АД

BIC: IABGBGSF

IBAN: BG18 IABG 8098 1001 5390 00

Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове.

(3) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

#### **IV. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4. (1)** Срокът упражняване на строителен надзор започва да тече от откриването на строителната площадка с определяне на строителна линия и ниво и приключва с изготвяне на технически паспорт до 20 дни след приключването на строителството на обекта, съгласно Техническото предложение.

(2) Договорът влиза в сила от датата на подписване и крайният срок за изпълнение на всички дейности по предмета на договора и разплащане по него.

(3) В срока за изпълнение на поръчката не влизат сроковете, в които се носи отговорност за нанесените щети, съгласно чл. 168, ал. 7 от ЗУТ, които срокове са не по-малки от гаранционните срокове в строителството.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 5.** Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от страните.

##### **Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. Да получи уговореното възнаграждение в посочения срок и при определените в договора условия;
2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора;
3. Да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на работата, в случай че е изпълнена точно.
4. Да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред в Заповедната книга. *(Възражения срещу предписанията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по строителния надзор, могат да се правят в 3-дневен срок пред органите на Дирекцията за национален строителен контрол, като до произнасянето им строителството се спира);*
5. Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи;
6. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
7. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документите, необходими за изпълнението на договора, които не са общодостъпни, след подписването на протокол, удостоверяващ тяхното предаване;

8. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на работата при условията и в сроковете по този договор;
9. Да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи;
10. При необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
11. Да присъства при провеждане на изпитвания на влаганите строителни материали.

**Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да извърши възложената работа, предмет на настоящия договор с присъщата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност в съответствие с действащото българско законодателство, Техническата спецификация и офертата, при условията и сроковете на този договор;
2. Да удостоверява изпълненото строителство с необходимата документация, съгласно Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (обн. ДВ. Бр.72/2003г. ). Да изготви и съхрани пълно досие на обекта, което да предаде по опис на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. Да извършва строителен надзор на обекта, съгласно действащата нормативна уредба в страната;
4. Строителният надзор в съответствие с чл. 168 от ЗУТ се упражнява в следния задължителен обхват:
  - 4.1. законосъобразно започване на строежа, съгласно чл. 157 на ЗУТ, включително даване на строителна линия, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;
  - 4.2. пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
  - 4.3. приемане на СМР в съответствие с изискванията на ПИПСМР, БДС и другите действащи нормативни документи;
  - 4.4. контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;
  - 4.5. контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и Техническите спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ;
  - 4.6. контрол на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществения изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти;
  - 4.7. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството и обследване на годността на строежа за въвеждане в експлоатация;
  - 4.8. проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
  - 4.9. контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях.
  - 4.10. обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информиране на възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби; участие в оперативки и срещи с проектанта и строителя; подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта;
  - 4.11. проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената ексекүтивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;
  - 4.12. внасяне на ексекүтивната документация за безсрочно съхранение на органа, издал разрешението за строеж и в Агенцията по кадастъра в необходимия обем;
  - 4.13. съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с Възложителя и Строителя, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената ексекүтивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;
  - 4.14. изготвяне на окончателен доклад до възложителя, след приключване на строително-монтажните работи, и на техническия паспорт на строежа;
  - 4.15. участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация;

4.16. да изпълнява от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи, включително изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба;

4.17. изготвяне на Окончателен доклад съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на Разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация, включително технически паспорт (в два оригинални екземпляра на хартиен и на магнитен), съгласно Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Докладът следва да е окомплектован с всички необходими документи, удостоверяващи годността на строежа;

5. Да обезпечава постоянно присъствие на обекта на специалистите по съответните части в зависимост от изпълняваните СМР;

6. Чрез лицата да подписва актове и протоколи за изпълнение и подлежащи на закриване на строително-монтажните работи, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта по договорени цени, съгласно сключения договор за строителство;

7. Чрез лицата да следи за правилно съставяне и да съставя актовете и протоколите по Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

8. Да проверява количествата и да подписва протоколите за приемане на извършените СМР (Протокол № 19);

9. Да нанася корекции и да преработва документите/докладите, подготвени в изпълнение на договора за своя сметка, съобразно указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

10. Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възможност да извършва контрол по изпълнението на възложената работа по всяко време;

11. Да отразява коментарите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответните документи, а ако не е съгласен с коментара – да мотивира писмено доводите си за това и да ги изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

12. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

13. Да изпълни задълженията си по настоящия договор, съгласно предвидените в него срокове и условията за изпълнение.

14. Да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ известие за това;

15. Да уведоми с писмено известие ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила;

16. Да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без протест всички неправомерно получени средства;

17. Да пази поверителна конфиденциална информация, в съответствие с уговореното в чл. 25 от договора;

**Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да ползва подизпълнители.**

**Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. Да иска изпълнението на услугата по договора в срок и по реда и при условията, договорени между страните;

2. Да проверява изпълнението на дейностите по настоящия договор по всяко време, без да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извършва коректно и своевременно своите задължения и без да нарушава оперативната му самостоятелност;

3. Да изисква представянето на всички данни и документи, както на хартиен, така и на магнитен носител, за целите на упражняването на контрол върху дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на договора и др.);

4. Да откаже приемането на услугата или част от нея при непълно или неточно изпълнение, или съществено забавяне изпълнението на договора;

5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всяка от дейностите по изпълнението на предмета на договора, в случаите когато същото е непълно или не съответства като съдържание или качество на Техническите спецификации;

6. Да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да му предаде/предава извършеното;

7. Да изисква всякаква информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързана с предмета на настоящия договор;
8. Да спре изпълнението на договора, тогава, когато са налице предпоставки за това. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задължително посочва основанията за спиране на изпълнението по настоящия договор, а също и периода на спиране;

#### **Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да приеме изпълнението на услугата, когато отговаря на договореното, по реда и условията на този договор;
2. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение в размер, при условията и в срока, посочени в настоящия договор.
3. Да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички необходими документи за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;
4. Да решава всички въпроси при възникнали затруднения, свързани с изпълнението на строителните работи, предизвикани от непълна строителна документация, необходимост от съгласуване или получаване на становища и разрешения от държавни или местни органи;
5. да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (персонала, който ще осъществява строителния надзор, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението) до обекта, както и до оперативната информация за извършване на СМР;
6. Да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на Обекта в експлоатация;
7. Да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа;
8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ упълномощава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да го представлява пред всички държавни, общински и др. инстанции във връзка с изграждането на обекта и получаване на Разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация.
9. Да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 25 от договора.

### **V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 11.** При завършване на работата по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предаде изпълнението по договора на български език, в обем и съдържание съгласно Техническите спецификации и настоящия договор.

**Чл. 12. (1)** Предаването на документите, касаещи този договор, се извършва чрез приемо-предавателен протокол, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** След приемане на изготвените документи по реда на ал. 1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право в 7-дневен срок да изрази своето становище по представените документи, като в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ установи, че представеният от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ краен продукт не отговаря на изискванията на Техническите спецификации и/или има неточности/пропуски/грешки и/или противоречие с действащото законодателство, има право мотивирано да го върне за преработване.

**(3)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отрази направените коментари в срок от 3 (три) работни дни, като предаването и приемането на преработените документи се извършва по реда на ал. 1.

**Чл. 13.** Окончателното приемане на работата от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва с окончателен приемо-предавателен протокол, подписан от страните, съдържащ изрично изявление за приемане на изготвените документи (че услугата по договора се счита за изпълнена).

**Чл. 14.** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащане на дължимото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

### **VI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл. 15. (1)** При просрочване изпълнението на задълженията по този договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и една десети на сто) от

цената без вкл. ДДС по чл. 3 от настоящия договор за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) върху тази сума.

(2) При констатирано лошо или частично изпълнение на договорно задължение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% (десет на сто) от цената без вкл. ДДС по чл. 3 от настоящия договор.

(3) При неоснователен отказ от подписване на допълнително споразумение, съгласно чл. 116 от ЗОП, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от цената без вкл. ДДС по чл. 3 от настоящия договор.

(4) При пълно неизпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи неустойка в размер на 30% (двадесет на сто) от стойността на договора без ДДС.

(5) При прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане на стойността на извършените до датата на прекратяването дейности въз основа на двустранно съставен и подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

**Чл. 16.** Начислените по договора неустойки могат да се прихващат от дължимото плащане по настоящия договор. Страните се съгласяват, че настоящата клауза има действие на извънсъдебно споразумение за прихващане.

**Чл. 17.** Дължимите неустойки, уговорени в настоящия раздел, не лишават страните от възможността да търсят обезщетение за вреди по общия исков ред.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 18. (1)** Този Договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността;
3. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. с 15-дневно предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при неоснователен отказ от подписване на допълнително споразумение, уреждащо промяна при настъпване на някои от обстоятелствата по чл. 116 от ЗОП;

**Чл. 19. (1)** Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(2) За целите на този договор страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническите спецификации и Техническото предложение.

**Чл. 20.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този договор.

**Чл. 21.** Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – ИЗПЪЛНИТЕЛ без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- а) да преустанови предоставянето на услугата, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и
- в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на договора.

**Чл. 22.** При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнената и приета по установения ред услуга.

## **VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 23. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора.

### Спазване на приложими норми

**Чл. 24.** При изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ (и неговите подизпълнители) е длъжен (са длъжни) да спазва/-т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение №10 към чл. 115 от ЗОП.

### Конфиденциалност

**Чл. 25. (1)** Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („**конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация, остават в сила и след прекратяване на договора на каквото и да е основание.

### Публични изявления

**Чл. 26.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на услугата, предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

**Чл. 27.** Някоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора (и по договорите за подизпълнение) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

**Чл. 28.** Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

**Чл. 29. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата страна е длъжна, след съгласуване с насрещната страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5)** Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

**(6)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 30.** В случай, че някоя от клаузите на този договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

**Чл. 31. (1)** Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Троян 5600, пл. „Възраждане“ №1

Тел.: 0670/ 6 80 19

Факс: 0670/ 6 80 05

e-mail: [d\\_dudev@troyan.bg](mailto:d_dudev@troyan.bg)

Лице за контакт: инж. Димитър Дудев

## 2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1680, ул. „Лъвски рид“ № 4

Тел.: 02/ 869 17 42

Факс: 02/ 869 17 42

e-mail: bskeng@mbox.contact.bg, bskeng@abv.bg

Лице за контакт: Васил Вутов

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

### Приложимо право

**Чл. 32.** Този договор, в т.ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

### Разрешаване на спорове

**Чл. 33.** Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

### Екземпляри

**Чл. 34.** Този договор е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

### Приложения

**Чл. 35.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- 1 – Технически спецификации;
- 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**ДОНКА МИХАЙЛОВА**  
Кмет на Община Троян

(.....)\*

**КАТЯ ПЕНЧЕВА**  
Н-к отдел „Счетоводство“

(.....)\*

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**„БУЛ СТРОЙ КОНТРОЛ**  
**ИНЖЕНЕРИНГ“ АД**  
(Васил Вутов – Изпълнителен Директор)

(.....)\*





**ОБЩИНА ТРОЯН**

5600 гр. Троян; ил. "Възраждане" № 1  
тел. 0670 / 6 8050, факс 0670 / 6 80 60  
e-mail: postbox@trojan.bg mayor@trojan.bg



## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### **Изготвяне на доклади за оценка на съответствието и извършване на строителен надзор на обекти на територията на община Троян по обособени позиции:**

1. Изготвяне на доклад за оценка на съответствието и извършване на строителен надзор на обект „Реконструкция кръстовище ул. „Васил Левски" и ул. „Минко Радковски" / при АИР /“.
2. Упражняване на строителен надзор на обект: „Реконструкция на обслужваща улица от ОТ 561 до ОТ 921, гр. Троян“.
3. Упражняване на строителен надзор на обект: „Проектиране и изграждане подпорна стена на ул. Г. Карцов № 44“.
4. Упражняване на строителен надзор на обект: „Осветление писта стадион „Чавдар““.
5. Упражняване на строителен надзор на обект: „Рехабилитация улично осветление на ул. "Любен Каравелов", гр. Троян“.

#### **I.Общо описание на предмета на поръчката.**

Настоящата обществена поръчка е свързана с изпълнението на обекти от капиталовата програма на община Троян. Обществената поръчка разглежда обекти, за които е необходимо оценяване на съответствието на инвестиционните проекти със съответните изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по смисъла на Закона за устройство на територията (ЗУТ). Съгласно изискванията на възложителя избраният изпълнител следва да осъществява строителен надзор съобразно чл.168 от ЗУТ. Фирмата спечелила ОП е необходимо да присъства при изпълнението на СМР или при невъзможност да се явява на строителната площадка при заявка от страна на отговорника по договор /Възложителя - община Троян/.

1. Изготвяне на доклад за оценка на съответствието и извършване на строителен надзор на обект „Реконструкция кръстовище ул. „Васил Левски" и ул. „Минко Радковски" / при АИР /“.

Съгласно чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ консултантът ще извърши оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и ще упражнява строителен надзор. Разглеждания обект е Втора категория, съгласно чл. 137 от ЗУТ част от кръстовището е следа на Републикански път III-357 в чертите на град Троян. Проектната документация е разпределена по части: 1. Пътна и Геодезия; 2. Конструктивна; 3. Хидроложка и хидротехническа; 4. В и К; 5. Електро; 6. ПБЗ, ПБ и ПУСО; 7. ОД и ВОБД.

Проектната разработка разглежда подмяна на сега съществуващото сечение на дере „Алдица", изграждане на стоманобетонен защитен кожух на попадащите в зоната на пътната настилка трасета на техническа инфраструктура, изграждане на трасета и улично осветление повишаващо осветеността на кръстовището. Новата улична настилка е оразмерена за тежко движение. В зоните където не се предвижда нова конструкция на уличното платно се предвижда само пренастилане.

2. Упражняване на строителен надзор на обект: „Реконструкция на обслужваща улица от ОТ 561 до ОТ 921, гр. Троян“.

Съгласно чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ консултантът ще упражнява строителен надзор. Разглеждания обект е Четвърта категория, съгласно чл. 137 от ЗУТ. Предвидена с улица за обслужване на транспортната инфраструктура на търговски комплекс и прилежащ жилищен блок. Дейностите са както следва, демонтаж на стара и полагане на нова настилка в зоната на улично и тротоарни платна както и основа представена в проектната документация.

**3. Упражняване на строителен надзор на обект: „Проектиране и изграждане подпорна стена на ул. Г. Карцов № 44“.**

Съгласно чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ консултантът ще упражнява строителен надзор. Разглеждания обект е Четвърта категория, съгласно чл. 137 от ЗУТ. Проектирането и строителството ще бъде възложено на инженеринг като разработката ще обхваща укрепване на скат със стоманобетонна стена уязвена и фундирана с достатъчна степен на сигурност.

**4. Упражняване на строителен надзор на обект: „Осветление писта стадион „Чавдар““.**

Съгласно чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ консултантът ще упражнява строителен надзор. Разглеждания обект е Четвърта категория, съгласно чл. 137 от ЗУТ. Проектирането и строителството ще бъде възложено на инженеринг като разработката ще включва монтаж на 6 броя 9 метрови пилони и два допълнителни пилон за вратите на футболното игрище. Захранването ще се осъществи посредством ново подземно кабелно трасе.

**5. Упражняване на строителен надзор на обект: „Рехабилитация улично осветление на ул. "Любен Каравелов", гр. Троян“.**

Съгласно чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ консултантът ще упражнява строителен надзор. Разглеждания обект е Четвърта категория, съгласно чл. 137 от ЗУТ.

Проектната разработка включва демонтаж на стари пилони и осветителни тела, изкопни работи, доставка и полагане на тръбна мрежа, доставка и полагане на захранващ кабел, , монтаж на пилони, монтаж на осветителни тела, доставка и изпълнение на заземления, заснемане на новоположено трасе, доставка и полагане на сигнална лента.

Срокът започва да тече от предаване на проектите с възлагателно писмо и подписване на протокол Образец 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво. Консултантът изпълняващ СН е необходимо да следи законосъобразността и изпълнението на строително монтажните работи, изпълнение на функциите по координатор по безопасност и здраве за етапа на строителство съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните работи. Изготвените строителни книжа следва да са изготвени в съответствие с българското законодателство. Консултантът по СН е задължен да обсъжда с Възложител, Строител и Проектант по отделните проекти възникналите проблеми във връзка със строителните дейности. Подпомагане на страните с указания по прилагането на нормативните документи в Република България и законосъобразното изпълнение на проектите.

**II.Изисквания към участниците.**

Съгласно чл.166, ал.1, т.1 от ЗУТ консултантът ще извърши оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и строителен надзор. Строителният надзор по настоящата обществена поръчка е неразделна част от изпълнението на капиталовата програма на Община Троян. Консултантът, извършващ Строителен надзор на обектите е необходимо да изготви строителните книжа съгласно Наредба № 3 от 31.07. 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на

строителството. След приключване на СМР по обектите консултантът да изготви Окончателен доклад до Възложителя – Община Троян за въвеждане на обекта в експлоатация. На основание чл.176 а от ЗУТ и Наредба №5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, Консултантът, изпълняващ СН следва да изготви и представи Технически паспорт за строежа. Подготовка на документи за подаване в АГКК за тестване и издаване на удостоверение по чл. 54а, ал.3 от ЗКИР.

### **III.Срок за изпълнение на поръчката.**

По ОП.1 срокът за част Оценка на съответствието започва да тече от датата на подписването на договора и приключва с приемане на изготвените Доклади за оценка на съответствието като срока е 30 календарни дни по частта надзор по време на проектиране.

По ОП.1 /по частта СН/, 2, 3, 4, 5 и 6 срокът започва да тече от откриването на строителната площадка с определяне на строителна линия и ниво и приключва с изготвяне на технически паспорт до 20 дни след приключването на строителството на всеки един конкретен обект. Консултантът Изготвя и подписва съвместно с проектанта екзекутивната документация за съответния строителен обект на основание чл. 175 от ЗУТ. В срока за изпълнение на поръчката не влизат сроковете, в които се носи отговорност за нанесени щети, съгласно чл.168, ал.7 от ЗУТ, които срокове са не по – малки от гаранционните срокове в строителството.

Предвижда се проектите да се изпълнят през 2018 и 2019 години.

Изготвил: (.....)\*

инж. Николай Петров

/Гл. експерт „Пътна инфраструктура”/

Наименование на участника:	„БСК инженеринг“ АД
Седалище по регистрация:	София 1680, ул.Лъвски рид № 4
BIC:	BG18LABG80981001539000
IBAN:	LABGBGSF
Банка:	Интернешънъл Асет
ЕИК номер:	130188559
Телефонен номер:	02 8691742
Факс номер:	02 8691742
Лице за контакти:	Васил Вутов
e-mail:	bskeng@mbbox.contact.ng bskeng@abv.bg

## ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ТРОЯН

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Наименование на процедурата:	<p><b>„Изготвяне на доклад за оценка на съответствието и извършване на строителен надзор на обекти на територията на община Троян по обособени позиции:</b></p> <p><b>1. Изготвяне на доклад за оценка на съответствието и извършване на строителен надзор на обект „ Реконструкция кръстовище ул. „Васил Левски" и ул. „Минко Радковски" / при АИР /“.</b></p> <p><b>2. Упражняване на строителен надзор на обект: „Реконструкция на обслужваща улица от OT561 до OT921, гр. Троян“.</b></p> <p><b>3. Упражняване на строителен надзор на обект: „Проектиране и изграждане подпорна стена на ул. Г. Карцов № 44“.</b></p> <p><b>4. Упражняване на строителен надзор на обект: „Осветление писта стадион „Чавдар““.</b></p> <p><b>5. Упражняване на строителен надзор на обект: „Рехабилитация улично осветление на ул. "Любен Каравелов", гр. Троян“</b></p>
------------------------------	---

### УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КМЕТ,

След като получихме и проучихме документацията за участие с настоящето Техническо предложение правим долупосочените обвързващи оферти за изпълнение на обществената поръчка по обособена позиция 5. **Упражняване на строителен надзор на обект: „Рехабилитация улично осветление на ул. "Любен Каравелов", гр. Троян“**

Сроковете за изпълнение на конкретните дейности включени в предмета на договора са както следва:

Срокът за изготвяне на оценка за съответствието на инвестиционния проект е до 30 (четиридесет) календарни дни, считано от датата на предаване на проекта с възлагателно писмо. – *приложимо за обособена позиция №1.*

Срокът за упражняване на строителен надзор започва да тече от датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва с изготвяне на технически паспорт до 20 дни след приключването на строителството на всеки един конкретен обект - *приложимо за обособена позиция №2,3,4 и 5.*

Декларираме, че приемаме срокът за изпълнение на поръчката да е съобразно срокът за изпълнение на строителните дейности за съответния обект.

Декларираме, че сме запознати с предмета на поръчката. Съгласни сме с поставените от вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларираме, че ще спазваме действащите закони, технически норми, стандарти и изисквания, свързани с изпълнението на обществената поръчка.

Декларираме, че се задължаваме да участваме изключително в изпълнението на поръчката

Декларираме, че ако бъдем определени за изпълнител сме в състояние да **осигурим предложения материален и човешки ресурс за изпълнение на поръчката.**

Декларираме, че сме оценили на своя отговорност, за своя сметка и риск всички необходими фактори за подготовката на офертата ни.

Декларираме, че се задължаваме да участваме изключително в изпълнението на поръчката

(като предпочитаме изпълнението ѝ пред други настоящи и бъдещи проекти и ангажименти) и да бъдем на разположение през целия срок на изпълнение на поръчката – до приемането ѝ от Възложителя.

Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложиени в приложения към документацията за участие проект на договор.

Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за закрила на заестостта, включително условията на труд и минимална цена на труда, както и изискванията, свързани с данъци и осигуровки и опазване на околната среда.

Приемаме да се считае обвързани от задълженията и условията, поети с офертата ни до 21.06.2018 г.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата	16.02.2018 г.
Име и фамилия	Васил Вутов
Подпис на лицето (и печат)	(.....)*

Наименование на участника:	„БСК инженеринг“ АД
Седалище по регистрация:	София 1680, ул.Лъвски рид № 4
BIC:	BG18IABG80981001539000
IBAN:	IABGBGSF
Банка:	Интернешънъл Асет
ЕИК номер:	130188559
Телефонен номер:	02 8691742
Факс номер:	02 8691742
Лице за контакти:	Васил Вутов
e-mail:	bskeng@mbox.contact.ng bskeng@abv.bg

## ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ТРОЯН

### ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

Наименование на процедурата:	<p>„Изготвяне на доклад за оценка на съответствието и извършване на строителен надзор на обекти на територията на община Троян по обособени позиции:</p> <p>1. Изготвяне на доклад за оценка на съответствието и извършване на строителен надзор на обект „ Реконструкция кръстовище ул. „Васил Левски“ и ул. „Минко Радковски“ / при АИР /“.</p> <p>2. Упражняване на строителен надзор на обект: „Реконструкция на обслужваща улица от OT561 до OT921, гр. Троян“.</p> <p>3. Упражняване на строителен надзор на обект: „Проектиране и изграждане подпорна стена на ул. Г. Карцов № 44“.</p> <p>4. Упражняване на строителен надзор на обект: „Осветление писта стадион „Чавдар““.</p> <p>5. Упражняване на строителен надзор на обект: „Рехабилитация улично осветление на ул. "Любен Каравелов", гр. Троян“</p>
------------------------------	---

### УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КМЕТ,

След като се запознахме с документацията за участие, изискванията на Възложителя и спецификата на възлаганата работа, предлагаме да изпълним обществената поръчка с горепосочения предмет по обособена позиция 5. *Упражняване на строителен надзор на обект: „Рехабилитация улично осветление на ул. "Любен Каравелов", гр. Троян“*, при следните финансови условия:

Ние предлагаме да изпълним поръчката за **обща цена** в размер на 180,00 лв. (словом: сто и осемдесет) без вкл. ДДС или 216,00 лв. (словом: двеста и шестнадесет) с вкл. ДДС.

Предложената от нас цена включва всички разходи за цялостното, точно качествено и срочно изпълнение на поръчката, съгласно нормите и нормативите за такъв вид дейност, предвижданията и изискванията на документацията за участие, проекта на договор, както и всички законови изисквания за осъществяване на строителство на обекти от вида и обема предмет на горепосочената обществена поръчка.

Дата	16.02.2018 г.
Име и фамилия	(.....)*
Подпис на лицето (и печат)	