



ДО
„МИРЧЕВ ЕЛЕКТРИК“ ЕООД
УЛ. „ГЕНЕРАЛ КАРЦОВ“, № 276
ГР. ТРОЯН
ЕЛ. ПОЩА: mirchev_elektrik@mail.bg

ПОКАНА

В изпълнение на Решение № 834 / 09.07.2019 г. на И.Д.Кмета на Община Троян (съгласно Заповед №813/04.07.2019 г.) и на основание чл. 182, ал.1, т.2 във връзка с чл. 18, ал.1, т.13 от Закона за обществените поръчки и във връзка с чл.64 от ППЗОП, Ви отправям настоящата покана за участие в пряко договаряне по съществото на клаузите на приложения проект на договор, при спазване изискванията на глава XXV, раздел III от ЗОП, като в съответствие с това се изпълнят процедурните изисквания (вкл. по назначаването на комисия за провеждане на процедурата)

I. Предмет на поръчката – *„Ремонт тротоари и вертикална планировка в гр. Троян през 2019 г.“.*

1. Предметът на обществената поръчка е осъществяване на строителство. Целта на настоящата поръчка е да бъде извършен текущ ремонт на тротоарните настилки на територията на гр. Троян за безопасно движение на населението и осигуряване на достъпна среда на хората с увреждания.

Навсякъде, където е записано в настоящата документация „Обществена поръчка“ и/или „Поръчка“ и/или „Процедура“, следва да се тълкува като обществена поръчка, която се възлага по реда на ЗОП и която ще се възложи, чрез процедура Пряко договаряне по смисъла на чл. 182 от ЗОП.

2. Срок на изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на всички дейности, включени настоящата обществена поръчка, е 13.12.2019г.

Отделните дейности, включени настоящата обществена поръчка, се възлагат ежемесечно с отделни възлагателни писма, в които се посочва срокът за изпълнение на възложеното. В случай, че изпълнителят не възрази писмено в тридневен срок от получаване на възлагателното писмо, ще се счита обвързан с посочените в него срокове и същите ще съставляват база за изчисляване на евентуални неустойки.

3. Място на изпълнение на поръчката

Мястото за изпълнение на поръчката община Троян 5600, област Ловеч, Република България.

4. Стойност на поръчката. Финансиране и начин на плащане

Прогнозната стойност за изпълнение на всички дейности, включени в предмета на поръчката е в размер до 166 666,67 лева без ДДС или 200 000,00 лв. с вкл. ДДС. Стойността на поръчката се определя в български лева.

Финансовите средства за изпълнение на поръчката ще бъдат осигурени от бюджета на Община Троян за 2019 г. Възложителят заплаща стойността на възложените работи по банков път по посочена от Изпълнителя банкова сметка при условията на приложения проект на договор.

II. Изисквания за изпълнението:

Текущият ремонт включва работите по отстраняване на локални повреди, причинени от нормалната експлоатация на тротоарните настилки. Поради тази причина е необходимо в определени, нетърпящи отлагане срокове, да се предприемат действия по отстраняване на проблемите. Основният обем от строителни работи ще се изпълнява в благоприятни условия и температури на въздуха над 10о С. Предвидено е да бъдат ремонтирани три основни участъка от тротоарни настилки на територията на град Троян. Участъците са както следва:

- Ул. „Ген. Карцов“ – в участъка от кафе „Рио до механа „Старата Къща – предвидено е да бъде подменена тротоарната настилка с нова. Настилката ще бъде с тротоарни плочи с размер 40/40/5 см., в зоната около дърветата ще бъдат монтирани градински бетонови бордюри. В една част от тротоара има съществуващ вход към гаражи, който ще бъде изпълнен с асфалтова настилка. Ще бъде изградена бетонова стена със средна височина около 100 см.

- Ул. „Тома Хитров“ – Предвидено е изпълнението на цялата улица, като бъде изцяло подменена настилка на тротоарите. Настилката ще бъде с тротоарни плочи с размер 40/40/5 см., в зоната около дърветата ще бъдат монтирани градински бетонови бордюри.

- Ул. "Стара Планина" – предвидено е да се подмени настилката по цялата улица, като основната настилка е с тротоарни плочи 40/40/5 см., в определена част от тротоарите е предвидено да бъде изпълнена армирана бетонова настилка. В зоната около дърветата ще бъдат монтирани градински бетонови бордюри.

Изпълнението на обществената поръчка следва да се извършва съгласно приложената Техническа спецификация на Възложителя.

III. Изисквания към участниците:

1. От участие в процедурата се **отстранява** участник, при който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП. За участника не следва да са налице обстоятелства за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, като участникът удостоверява това с попълване декларации по приложените към поканата образци, които се представят при провеждане на преговорите (Образец №2 и Образец №3).

2. Критерии за подбор

Възложителят определя критерии за подбор, които се отнасят до:

1. годност за упражняване на професионална дейност;
2. икономическо и финансово състояние
3. техническите и професионалните способности.

А) Годност за упражняване на професионална дейност:

Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за изпълнение на строежи **Втора група – Четвърта категория**, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 2.4. от Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС (ПРВВЦПРС), или за по-висока категория строежи от същата група, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

В случай, че участникът ползва подизпълнител/и и някои от подизпълнителите му ще извършва отделни части или видове СМР, то този подизпълнител също трябва да бъде вписан в ЦПРС за дейността, която ще изпълнява. Когато участникът е обединение,

изискването важи за членовете на обединението, които са пряко ангажирани с изпълнение на строителните дейности съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участникът попълва Декларация за вписване в ЦПРС или еквивалентна – Образец №4.

За доказване на поставеното изискване, преди сключване на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, следва да представи копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС или еквивалент само в случай, че няма до него достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Б) Изисквания за икономическо и финансово състояние

Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в строителството по чл. 171, ал.1 от ЗУТ, с минимална застрахователна сума в съответствие с чл. 5, ал. 2, т.4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство.

Участникът попълва Декларация за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ – Образец №5.

Когато участникът предвижда подизпълнители или когато участникът е обединение, всеки подизпълнител и/или всеки един от членовете в обединението, извършващ строително-монтажни работи трябва да притежава валидна застрахователна полица по чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство на обекти от втора група, четвърта категория.

За доказване на посоченото изискване при подписване на договор участникът, избран за изпълнител, представи валидна полица за застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в строителството по чл. 171, ал.1 от ЗУТ, с минимална застрахователна сума в съответствие с чл. 5, ал. 2, т.4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство.

В) Технически и професионални способности:

3.3.1. През последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, участникът, трябва да е изпълнил строителство **идентично или сходно** с предмета на поръчката.

За "строителство идентично или сходно с предмета на поръчката" следва да се разбира **изграждане/реконструкция/ремонт/ и/или рехабилитация на пътна, улична или тротоарна настилка.**

Участникът попълва участникът представя Декларация на строителството идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата – Образец №6.

За доказване на посоченото изискване при подписване на договор участникът, избран за изпълнител, представя **Списък на строителството**, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, което е идентично или сходно с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, придружен от удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

3.3.2. Участникът следва да разполага със следните технически лица, които ще изпълняват строителството:

- **Технически ръководител** - технически правоспособно лице съгласно изискванията на чл. 163а, ал. 2 и 3 от ЗУТ с не по-малко от 3 години професионален опит като технически ръководител по смисъла на чл. 163а, ал. 4 от ЗУТ в областта на строителство;

- **Координатор по безопасност и здраве** - да притежава валидно удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи или еквивалент.

Участникът попълва Декларация на техническите лица и/или организации, които ще изпълняват строителството – Образец №7.

За доказване на посоченото изискване при подписване на договор участникът, избран за изпълнител, представя **Списък на технически лица и/или организации**, включени или не в структурата на участника, които ще изпълняват поръчката.

3.3.3. Участникът следва да разполага със следните **инструментите, съоръженията и техническото оборудване**, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката:

- Багер с челен товарач с хидравличен чук;
- Фугорезач;
- Гудронатор;
- Валяк стоманобандажен /на двете оси/;
- Товарен автомобил;
- Електрически Къртач;
- Виброплоча;
- Вибротрамбовка;
- Моторна духалка;
- Моторна резачка;
- Машина за рязане на тротоарни плочи и бетонови изделия;
- Вибратор за бетон.

Участникът попълва Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката – Образец №8.

За доказване на посоченото изискване при подписване на договор участникът, избран за изпълнител, представя **Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване**, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

ПРИ ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТА УЧАСТНИКЪТ ДЕКЛАРИРА ЛИПСАТА НА ОСНОВАНИЯТА ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ И СЪОТВЕТСТВИЕТО С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР С ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СЪОТВЕТНАТА ИНФОРМАЦИЯ, ИЗИСКВАНА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – попълват се съответните образци към поканата.

3. Срокът на валидност на офертите следва да бъде до 150 календарни дни, считано от датата на договарянето.

ВАЖНО! Участник, който не отговаря на изискванията, посочени в раздел III. Изисквания към участниците, ще бъде отстранен.

4. Възложителят поставя изискване за представян на гаранция за изпълнение на договора - представя от участника, определен за изпълнител, при подписване на договора, в размер 3% (три на сто) от стойността на договора без включен ДДС.

Гаранцията се предоставят в една от следните форми, като участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение:

а) заверено копие на платежно нареждане за **парична сума**, преведена по сметката на Община Троян;

б) **банкова гаранция** в оригинал. В случай, че се представя банкова гаранция, същата трябва да е безусловна и неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, в случай, че изпълнителят не е изпълнил някое от задълженията по договора. Банковата гаранция да е със срок на валидност **до 13.01.2020 г. включително**. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участника;

в) заверено копие на застрахователна полица за **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Застраховката следва да е със срок на валидност **до 13.01.2020 г. включително**. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с възложителя.

При внасяне/представяне на гаранцията, в документа, съобразно вида в който тя се представя, изрично се посочва предмета на договора, за който е представена гаранцията.

Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

IV. Критерий за оценка

Класирането на допуснатите до участие оферти се извършва на база икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия - *„Оптимално съотношение качество/цена“*, по приложената към документацията методика.

V. Дата и място на договаряне:

Договарянето ще се състои на **23.07.2019 г. от 09:00 часа** на адрес: гр. Троян, пл. „Възраждане“ № 1, сградата на Община Троян, заседателна зала, при условията на чл.67 от ППЗОП. За провеждане на договарянето е необходимо присъствието на лице, законно представляващо участника или надлежно упълномощено /и лице/а.

За провеждане на преговорите е необходимо присъствието на поне един законен или упълномощен представител на участника.

Комисията ще проведе преговори с участника, като ще се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката. Резултатите от преговорите ще бъдат отразени в протокол, който се подписва от комисията и от участника.

Участникът следва да представи техническо предложение за изпълнение на поръчката, съгласно приложения образец (Образец №9).

„Техническото предложение“ (Образец №9) съдържа:

а) **Документ за упълномощаване**, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата, да представлява участника в процедурата и/или за извършването на съответното действие, което е извършено от пълномощник;

б) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – следва да бъде изготвено по образеца от настоящата документация, при съблюдаване изискванията на Техническата спецификация, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката, представено в оригинал. Ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП относно това коя част от офертата има конфиденциален характер и изискване възложителят да не я разкрива.

в) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) Декларация за срока на валидност на офертата;

д) Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо.

е) Друга информация и или документи, изискани от Възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката.

ж) Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП в свободен текст – ако е приложимо.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. За целта към офертата участниците прилагат Декларация по чл. 102, ал. 1 от ЗОП в свободен текст. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

***Забележка:** Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка!*

След изясняване на техническите условия за изпълнение, комисията ще пристъпи към уточняване на финансовите параметри за изпълнение на поръчката. Участникът следва да предложи единични цени. Цената следва да бъде посочена в български лева без включен ДДС и с включен ДДС. На оценяване подлежи предложената цена без ДДС за участника, регистриран по ЗДДС, съответно крайна цена за участника, който не е регистриран по ЗДДС.

Участникът следва да представи Ценово предложение по приложен към поканата образец (Образец №10). Към него се прилагат и анализи на единичните офертни цени спрямо предоставените му видове работи.

При съставянето на анализите, участникът трябва да съобрази часовата ставка с минималната цена на труда по единен класификатор за даден вид СМР в отрасъла.

Със заложените цени да се осигурят материали, които да съответстват на посочените в техническата спецификация.

Анализните цени да са подредени, номерирани и разделени по позиции по видове работи. При съставянето на единичните цени в ценовото предложение, същите трябва да съответстват на анализните цени. Единичните цени да са с точност до втори знак след десетичната запетая. В цените следва да бъдат включени всички необходими разходи на участника за изпълнението на обекта, вкл. тези за труд, механизация, допълнителни разходи върху труда и механизацията, разходи за материали, доставно-складови разходи и печалба, както и всички други присъщи разходи, както и други неупоменати по-горе, необходими за изпълнение и завършване на Дейностите по Договора. Цените на видовете работи са постоянни. При подготовката на офертата участниците е необходимо да направят своите изчисления и да включат финансовия риск /инфлация/ в цената на всеки вид работа.

VI. Възложителят ще сключи договор с участника, определен за изпълнител. При подписване на договор, участникът следва да представи документи по чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени или са му служебно известни.

Приложение: 1. Техническа спецификация;

2. Методика за оценка на офертите;

3. Образци към поканата:

- Заявление за участие /Образец №1/
- Декларация по чл.54, ал.1, т.1, 2, 7 от ЗОП /Образец №2/
- Декларация по чл.54, ал.1, т. 3-6 от ЗОП /Образец №3/
- Декларация за вписване в Централния професионален регистър на строителя – /Образец №4/;
- Декларация за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ – /Образец №5/;
- Декларация на строителството идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата – /Образец №6/;
- Декларация на техническите лица и/или организации, които ще изпълняват строителството – /Образец №7/;
- Декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката – /Образец №8/;
- техническо предложение /Образец №9/;
- ценово предложение /Образец №10/;

4. Проект на договор.

АНГЕЛ АНГЕЛОВ

И.Д.Кмет на Община Троян

(съгласно Заповед №813/04-07/2010г.)

